



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

PLANO DE TRABALHO

IRMANDADE DA SANTA CASA DE SERTÃOZINHO

CNPJ: 71.326.292/0001-03

CNES: 2084171

RECURSO MUNICIPAL 01/11/2023 a 31/12/2023



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1. INTRODUÇÃO

A IRMANDADE DA SANTA CASA DE SERTÃOZINHO, esta inserida na RRAS 13 especificamente na DRS XIII de Ribeirão Preto e é o único hospital da cidade de Sertãozinho que atende o Sistema Único de Saúde, referência da Região de Saúde Horizonte Verde, composta por 9 (nove) cidades: Barrinha, Dumont, Guariba, Jaboticabal, Monte Alto, Pitangueiras, Pontal, Pradópolis e Sertãozinho, totalizando 455.747 (quatrocentos e cinquenta e cinco mil setecentos e quarenta e sete), segundo estimativa do IBGE 2021, que contam com acesso a todos os serviços de nível secundário.

Fundada em 1896, é considerada pelo Ministério da Saúde como hospital de médio porte e presta serviços de média e alta complexidade. Dispõe dos serviços de: UTI Neonatal e Pediátrica, UTI Geral, realizando alta complexidade em Neurocirurgia e Ortopedia.

Atualmente possui 129 leitos, onde no mínimo 60% são disponíveis para o Sistema Único de Saúde – SUS disponibilizando em média 70 % dos seus leitos a estes atendimentos pela demanda apresentada pela CROSS inclusive para outras regiões de saúde.

1.2. CARACTERÍSTICAS DA INSTITUIÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho caracteriza-se como um hospital filantrópico, sem fins lucrativos, cuja missão é *Atender, Cuidar e Ensinar com excelência*.

Para fins de realização dos serviços, objeto deste Plano de Trabalho, a conveniada utilizará sua capacidade física instalada, serviços e equipamentos disponíveis, conforme as informações inseridas no CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.

1.3. INFORMAÇÕES CADASTRAIS

1.3.1. ENTIDADE:

Razão Social Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho		
CNPJ 71.326.292/0001-03		
Finalidade Estatutária Associação Civil de Direito Privado sem fins lucrativos		
Credenciamento da Entidade CERTIFICADO DE ENTIDADE BENEFICIENTE DE ASSISTENCIA SOCIAL – CEBAS		
Vigência Credenciamento De 01/01/2022 à 31/12/2024	Portaria que valida o Credenciamento 733 – 08/07/2021	
Atividade Econômica Principal (a mesma descrita no CNPJ) 86.10-1-01 - Atividades de atendimento hospitalar, exceto pronto-socorro e unidades para atendimento a urgências.		
Endereço RUA EPITÁCIO PESSOA, 1741	Cidade Sertãozinho	UF São Paulo
CEP 14.160-180	DDD/Telefone (016) 3946-2855 ou (016) 3946-2852	



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

E-mail

administracao@santacasasertaozinho.com.br

Banco Banco do Brasil	Agência 7154-4	Conta Corrente (*) 5.257-4	Praça de Pagamento Sertãozinho - SP
Endereço da Agência Rua Barão do Rio Branco nº 1.360, Centro	DDD/Telefone 08007293001 e (016) 4003-3001		CEP 14.160-570

1.3.2. RESPONSÁVEIS:

Responsável pela Instituição JOÃO PEREIRA DA SILVA		
CPF 862.976.438-49	RG 7.100.138	Órgão Expedidor SSP/SP
Função Provedor	E-mail provedor@santacasasertaozinho.com.br	
Telefone (016) 3946-2855 ou (016) 3946-2852		

Diretor Técnico Marcos Halane Ferreira Paulino		
CPF 688.746.421-72	RG 1.435.446	Órgão Expedidor SSP/DF
Cargo Diretor Técnico	Função Cirurgião Geral	

1.3.3. FINALIDADE ESTATUTÁRIA

Finalidade Estatutária Associação Civil de Direito Privado sem fins lucrativos
--

1.3.4. CREDENCIAMENTO DA ENTIDADE

Inscrição CERTIFICADO DE ENTIDADE BENEFICIENTE DE ASSISTENCIA SOCIAL – CEBAS	
Vigência De 01/01/2022 à 31/12/2024	Portaria 733 – 08/07/2021

1.3.5. CAPACIDADE INSTALADA

CAPACIDADE FÍSICA INSTALADA*		
INFORMAÇÕES GERAIS		
Instalação	Qtde./Consultório	Leitos
AMBULATORIO		
SALA DE NEBULIZAÇÃO	1	
SALA DE GESSO	1	
SALA DE ENFERMAGEM (SERVIÇOS)	1	



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

SALA DE CURATIVO	1	
HOSPITALAR		
SALA DE RECUPERAÇÃO	1	7
SALA DE PRÉ-PARTO	2	4
SALA DE PARTO	2	
SALA PRÉ-ANESTÉSICA	1	
SALA DE CIRURGIA	5	
URGÊNCIA E EMERGÊNCIA		
CONSULTÓRIOS MÉDICOS	3	
SALA REPOUSO/OBSERVAÇÃO - INDIFERENCIADO	1	7
SALA DE ATENDIMENTO À PACIENTE CRÍTICO/ SALA DE ESTABILIZAÇÃO	3	3
HOSPITALAR - LEITOS		
Descrição	Leitos Existentes	Leitos SUS
COMPLEMENTAR		
93 – UNIDADE DE CUIDADOS INTERMEDIÁRIOS NEONATAL CANGURU	1	1
75 - UTI ADULTO - TIPO II	10	6
81 - UTI NEONATAL - TIPO II	7	6
92 - UNIDADE DE CUIDADOS INTERMEDIÁRIOS NEONATAL CONVENCIONAL	5	5
78 - UTI PEDIÁTRICA - TIPO II	3	2
13 – ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA	19	12
09 - NEUROCIRURGIA	3	2
03 - CIRURGIA GERAL	25	12
ESPECIALIDADE - CLÍNICA		
31 - AIDS	2	2
33 – CLÍNICA GERAL	24	14
OBSTÉTRICO		
43 – OBSTÉTRICA CLÍNICA	12	8
10 – OBSTÉTRICA CIRÚRGICA	5	2
PEDIÁTRICO		
45 – PEDIATRIA CLÍNICA	9	7
68 - PEDIATRIA CIRÚRGICA	4	2

***CONFORME CNES MAIO/2023**



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

2.1. OBJETO

O recurso financeiro será destinado ao custeio das ações e serviços de saúde a fim de manter a assistência e integração dos serviços existentes no Sistema Único de Saúde SUS a População de Sertãozinho.

2.2. OBJETIVO

Este Plano de Trabalho contempla a utilização do recurso Municipal proveniente dos serviços prestados conforme Plano Operativo no período de 01/11/2023 a 31/12/2023 distribuídos conforme item nº 6.

2.3. JUSTIFICATIVA

Manter a assistência e integração dos serviços existentes no hospital ao sistema SUS, proporcionando melhorias continuadas nos atendimentos aos pacientes encaminhados pelo setor de regulação, promovendo o ingresso dessa população aos serviços existentes e à assistência de urgência e emergência hospitalar.

3. METAS A SEREM ATINGIDAS

QUANTITATIVA				
Meta	Ações para Alcance	Situação Atual	Situação Pretendida	Indicador
Manter disponibilidade no Atendimento aos Usuários SUS	Ampliar a rotatividade dos leitos SUS fortalecendo a parceria com SAD para desospitalização e continuar com trabalho do hospitalista	A ocupação tem sido maior que o número de leitos pactuados de acordo com necessário (Tx ocupação média 68 – 70% SUS)	- Manter os leitos disponíveis aos pacientes; -Manter equipes de atendimento (Corpo Clínico e Recursos Humanos da Entidade)	Relatório CNES



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro - CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

QUALITATIVA				
Meta	Ações para Alcance	Situação Atual	Situação Pretendida	Indicador
Melhorar a qualidade do Atendimento aos usuários.	Manter a hemocultura automatizada como método assertivo para a escolha da antibioticoterapia a ser utilizada	Diminuição da taxa de permanência em 3,5 % *	- Manter os leitos disponíveis aos pacientes; - Manter equipes de atendimento (Corpo Clínico e Recursos Humanos da Entidade)	Avaliação da tx de permanência da clínica médica

*Observamos no 1º bimestre aumento 5% de internações por mais de 08 dias em decorrência dos diagnósticos e tempo de antibióticos a serem administrados.

Diminuição de 6% dos pacientes internados mais de 15 dias.

Diminuição de 18% dos pacientes internados mais de 30 dias.

4. ORIGEM DO RECURSO:

DESCRIÇÃO	INICIO	TÉRMINO	VALORES MENSAIS ESTIMADOS()	TOTAL ()
Recurso do Plano Operativo conforme Programação Orçamentária de Fonte Municipal	01/11/2023	31/12/2023	2.102.949,01	4.205.898,02
TOTAL				4.205.898,02

5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

DESCRIÇÃO	Mês	PROPONENTE ()	CONCEDENTE ()
Recurso de Fonte Municipal do Plano Operativo conforme Programação Orçamentária para Custeio da Entidade Hospitalar	nov/23	0,00	2.102.949,01
	dez/23	0,00	2.102.949,01
	Total		4.205.898,02

6. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Para melhor classificação a Entidade utilizou como fonte a Portaria nº 448 de 13 de setembro de 2002 (Ministério da Fazenda – Secretaria do Tesouro Nacional), que detalha a natureza das despesas de materiais de consumo, serviços de terceiros de pessoas física, serviço de terceiros (PJ – Pessoa Jurídica), equipamentos e material permanente, sendo que para compor este Plano de Trabalho serão utilizadas as despesas que estão inseridas no grupo do Custeio de Material de Consumo e Prestação de Serviço.

Consideração importante:

- Para este Plano de Trabalho foi ponderada a parcialidade de ocupação dos usuários SUS com média atual de até 70% sobre o cálculo das despesas da Entidade. Deste modo, os valores orçados para cada despesa (exceto aquelas estipuladas como “repasse” no plano operativo) foram calculadas levando em conta esta taxa média de ocupação SUS, incluindo o valor de outros recursos públicos recebidos pela Entidades neste orçamento para o 2º Semestre de 2023.

Segue abaixo as despesas que serão utilizadas neste Plano:

Especificação	DESP. RESUMIDA	(*) DESCRIÇÃO ITENS DE Material de Consumo e Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, da Portaria nº 448, de 13 de setembro de 2002.
Recursos humanos		Despesas referentes aos Colaboradores da Entidade:
Benefícios - Vale Alimentação	Despesas com Colaboradores da Entidade	Vale alimentação/refeição dos funcionários da Entidade.
Benefícios - Vale Transporte		Despesas com aquisição de vale-transporte para os funcionários.
Encargos - FGTS		Encargos Sociais ref. a folha de pagamento (Guia de FGTS)
Salários		Salários líquidos dos funcionários da Entidade.
Salários - Férias		Férias líquidas dos funcionários da Entidade.
Medicamentos (*)	Medicamentos em Geral	Despesas com medicamentos ou componentes destinados à manipulação de drogas medicamentosas, tais como: medicamentos, soro, vacinas e afins.
Material médico e hospitalar (*)	Materiais Hospitalares	Despesas com todos os materiais de consumo utilizados na área hospitalar ou ambulatorial tal como: agulhas, algodão, cânulas, cateteres, compressa de gaze, drenos, e afins.
Gêneros Alimentícios (*)	Alimentos	Despesas com gêneros de alimentação ao natural, beneficiados ou conservados, tais como: açúcar, adoçante, água mineral, bebidas, café, carnes em geral, cereais, chás, condimentos, frutas, gelo, legumes, refrigerantes, sucos, temperos, verduras e afins.
Outros Materiais de Consumo (*)		
Material para Lavanderia	Produtos de Limpeza	Registra o valor das despesas com materiais destinados a higienização pessoal, de ambientes de trabalho, de hospitais etc., tais como: álcool etílico, anticorrosivo, aparelho de barbear descartável, balde plástico, bomba para inseticida, capacho, cera, cesto para lixo, creme dental, desinfetante, desodorizante, detergente, escova de dente, escova para roupas e sapatos, espanador, esponja, estopa, flanela, inseticida, lustra-móveis, mangueira, naftalina, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, pasta para limpeza de utensílios, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonete, saco para lixo, saponáceo, soda cáustica, toalha de papel, vassoura e afins.
Material de Escritório e Processamento de Dados	Material de Escritório e de Informática	Registra o valor das despesas com os materiais utilizados diretamente os trabalhos administrativos, nos escritórios públicos, nos centros de estudos e pesquisas, nas escolas, nas universidades etc., tais como: agenda, alfinete de aço, almofada para carimbos, apagador, apontador de lápis, arquivo para disquete, bandeja para papéis, bloco para rascunho bobina papel para calculadoras, borracha, caderno, caneta, capa e processo, carimbos em geral, cartolina, classificador, clipe cola, colchete, corretivo, envelope, espátula, estêncil, estilete,



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

		extrator de grampos, fita adesiva, fita para máquina de escrever e calcular, giz, goma elástica, grafite, grameador, grampos, guia para arquivo, guia de endereçamento postal, impressos e formulário em geral, intercalador para fichário, lacre, lápis, lapiseira, limpa tipos, livros de ata, de ponto e de protocolo, papéis, pastas em geral, percevejo, perfurador, pinça, placas de acrílico, plásticos, porta-lápis, registrador, régua, selos para correspondência, tesoura, tintas, toner, e afins. / Registra o valor das despesas com materiais utilizados no funcionamento e manutenção de sistemas de processamento de dados, tais como: cartuchos de tinta, capas plásticas protetoras para micros e impressoras, CD-ROM virgem, pen drives, Hds, etiqueta em formulário contínuo, fita magnética, fita para impressora, formulário contínuo, mouse PAD peças e acessórios para computadores e periféricos, recargas de cartuchos de tinta, toner para impressora laser, cartões magnéticos e afins.
Material de Rouparia	Material a ser utilizado na Hotelaria SUS	Registra o valor das despesas com materiais utilizados em dormitórios individuais e coletivos, como os utilizados em hotéis, restaurantes etc., tais como: cobertores, colchas, colchonetes, fronhas, guardanapos, lençóis, toalhas, travesseiros e afins.
Material de Limpeza	Produtos de limpeza e higienização	Registra o valor das despesas com materiais destinados a higienização pessoal, de ambientes de trabalho, de hospitais etc., tais como: álcool etílico, anticorrosivo, aparelho de barbear descartável, balde plástico, bomba para inseticida, capacho, cera, cesto para lixo, creme dental, desinfetante, desodorizante, detergente, escova de dente, escova para roupas e sapatos, espanador, esponja, estopa, flanela, inseticida, lustra-móveis, mangueira, naftalina, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, pasta para limpeza de utensílios, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonete, saco para lixo, saponáceo, soda cáustica, toalha de papel, vassoura e afins.
Material de Embalagem e Descartável	Material de embalagem e descartáveis	Registra o valor das despesas com materiais aplicados diretamente nas preservações, acomodações ou embalagens de qualquer produto, tais como: arame, barbante, caixas plásticas, de madeira, papelão e isopor, cordas, engradados, fitas de aço ou metálicas, fitas gomadoras, garrafas e potes, linha, papel de embrulho, papelão, sacolas, sacos e afins.
Material para Copa e Cozinha	Materiais para uso no setor SND	Registra o valor das despesas com materiais utilizados em refeitórios de qualquer tipo, cozinhas residenciais, de hotéis, de hospitais, de escolas, de universidades, de fábricas etc., tais como: abridor de garrafa, açucareiros, artigos de vidro e plástico, bandejas, coadores, colheres, copos, ebulidores, facas, farinheiras, fósforos, frigideiras, garfos, garrafas térmicas, paliteiros, panelas, panos de cozinha, papel alumínio, pratos, recipientes para água, suportes de copos para cafezinho, tigelas, velas, xícaras e afins.
Gases Medicinais	Gases Medicinais para uso no paciente	Registra o valor das despesas com gases de uso industrial, de tratamento de água, de iluminação, destinados a recarga de extintores de incêndio, de uso médico, bem como os gases nobres para uso em laboratório científico, tais como: acetileno, carbônico freon, hélio, hidrogênio, GLP – gás liquefeito de petróleo, nitrogênio, oxigênio e afins.
Serviços Médicos		
Plantões Especialidades Médicas Hospitalares /Unidade de Emergência + Impostos (*)	Plantões Especialidades Médicas Hospitalares/Unidade de Emergência e Recolhimento dos Impostos (IRRF, PIS, COFINS e CSLL).	Registra o valor das despesas com serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais, prestados por pessoas jurídicas sem vínculo empregatício, tais como: análises clínicas, cirurgias, consultas, ecografias, endoscopias, enfermagem, esterilização, exames de laboratório, Raios-X, tomografias, tratamento odontológico, ultrassonografias e afins.
Plantões ref. Atendimento Ambulatorial de Média e Alta Complexidade + Impostos (*).	Procedimentos e Exames e recolhimento dos Impostos (IRRF, PIS, COFINS e CSLL).	Registra o valor das despesas com serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais, prestados por pessoas jurídicas sem vínculo empregatício, tais como: análises clínicas, cirurgias, consultas, ecografias, endoscopias, enfermagem, esterilização, exames de laboratório, Raios-X, tomografias, tratamento odontológico, ultrassonografias e afins.



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

Exames e Procedimentos (*)	Plantões ref. Atendimento Ambulatorial de Média e Alta Complexidade e Recolhimento dos Impostos (IRRF, PIS, COFINS e CSLL).	Registra o valor das despesas com serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais, prestados por pessoas jurídicas sem vínculo empregatício, tais como: análises clínicas, cirurgias, consultas, ecografias, endoscopias, enfermagem, esterilização, exames de laboratório, Raios-X, tomografias, tratamento odontológico, ultrassonografias e afins.
Outros serviços de terceiros		
Manutenção de Softwares (Serviços)	Serviço de Manutenção dos Softwares do Hospital/Administração	Registra o valor das despesas com serviços, atualização e adaptação de softwares, suporte técnico, manutenção, revisão, correção de problemas operacionais, análise para acrescentar novas funções, aumento da capacidade de processamento, novas funções e manutenção de software.
Remoção de Lixo	Serviço de Remoção de Lixo Hospitalar	Registra o valor das despesas com serviços de limpeza, higienização, conservação e asseio dos órgãos públicos (nos casos em que o contrato não especifique o quantitativo físico do pessoal a ser utilizado):
Serviços Gráficos e Editoriais (Impressos)	Impressões de documentos padronizados hospitalares e nos recursos humanos da Entidade	Registra o valor das despesas com serviços de artes gráficas prestados por pessoa jurídica, tais como: confecção de impressos em geral, encadernação de livros, jornais e revistas, impressão de jornais, boletins, encartes, folder e semelhantes e afins.
Assessoria Administrativa	Serviços de auxílio especializado Administrativo	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria de Custos	Serviços de auxílio especializado de Custos Hospitalares	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria Serviço de Guarda de Prontuários Médicos	Serviços de auxílio especializado da Guarda de Prontuários Médicos	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria de Contábil	Serviços de auxílio especializado de Contabilidade e Auditoria	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria Medicina Ocupacional	Serviços de auxílio especializado de Medicina do Trabalho aos Colaboradores da Entidade	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria Jurídica	Serviços de auxílio especializado Jurídico	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Assessoria Acreditação Hospitalar	Serviços de auxílio para Acreditação Hospitalar (melhoria de qualidade)	Registra o valor das despesas com serviços prestados por empresas especializadas nas seguintes áreas, tais como: advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística e outras.
Locações diversas (*)		
Locação de Impressoras	Locação de Impressoras utilizadas no Hospital	Registra os valores das despesas com remuneração de serviços de aluguel de máquinas e equipamentos, tais como: aparelhos de medição e aferição, aparelhos médicos, odontológicos, hospitalares e laboratoriais, aparelhos telefônicos, telex e fax, calculadoras, eletrodomésticos, equipamentos de processamento de dados e periféricos, equipamentos gráficos, máquinas de escrever, turbinas e afins.
Locação de Equipamento para Hemodiálise	Locação de Equipamento para Hemodiálise	Registra os valores das despesas com remuneração de serviços de aluguel de máquinas e equipamentos, tais como: aparelhos de medição e aferição, aparelhos médicos, odontológicos, hospitalares e laboratoriais, aparelhos telefônicos, telex e fax, calculadoras, eletrodomésticos, equipamentos de processamento de dados e periféricos, equipamentos gráficos, máquinas de escrever, turbinas e afins.
Utilidades Públicas (*)		



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

Água	Tarifa de Água e esgoto	Registra o valor das despesas com tarifas decorrentes da utilização dos serviços de água e esgoto.
Combustível (*)		
Combustíveis	Combustíveis utilizados no veículo da Entidade e no gerador hospitalar	Registra o valor das despesas com combustíveis para motores a combustão interna de veículos rodoviários, tratores em geral, embarcações diversas e grupos geradores estacionados ou transportáveis e todos os óleos lubrificantes destinados aos sistemas hidráulicos, hidramáticos, de caixa de transmissão de força e graxas grafitadas para altas e baixas temperaturas, tais como: aditivos, álcool hidratado, fluido para amortecedor, fluido para transmissão hidráulica, gasolina, graxas, óleo diesel, óleo para Carter, óleo para freio hidráulico e afins.
Outras despesas (*)		
Outras Manutenções (Peças, produtos e serviços).	Materiais e Serviços para manutenção no veículo da Entidade e ferramentas de trabalho para colaboradores do setor.	Registra o valor das despesas com materiais para aplicação e manutenção de veículos rodoviários, viaturas blindadas e tratores em geral, tais como: água destilada, amortecedores, baterias, borrachas, buzina, cabos de acelerador, cabos de embreagem, câmara de ar, carburador completo, será, colar de embreagem, condensador e platinado, correias, disco de embreagem, ignição, junta homocinética, lâmpadas e lanternas para veículos, lonas e pastilhas de freio, mangueiras, material utilizado em lanternagem e pintura, motor de reposição, para-brisa, para-choque, platô, pneus, reparos, retentores, retrovisores, rolamentos, tapetes, válvula da marcha lenta termostática, velas e afins.
		Registra o valor das despesas com serviços de reparos, consertos e revisões de veículos, tais como: alinhamento e balanceamento, estofamento, funilaria, instalação elétrica, lanternagem, mecânica, pintura, franquia e afins.
		Registra o valor das despesas com todos os tipos de ferramentas utilizadas em oficinas, carpintarias, jardins etc., tais como: alicate, broca, caixa para ferramentas, canivete, chaves em geral, enxada, espátulas, ferro de solda, foice, lâmina de serra, lima, machado, martelo, pá, picareta, ponteira, primo, serrote, tesoura de podar, trena e afins.
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Produtos e Serviços)	Materiais e Serviços para manutenção, conservação e adequação predial.	Registra o valor das despesas com materiais de consumo para aplicação, manutenção e reposição de qualquer bem público, tais como: amianto, aparelhos sanitários, arames liso e farpado, areia, basculante, boca de lobo, bóia, brita, brocha, cabo metálico, cal, cano, cerâmica, cimento, cola, condutores de fios, conexões, curvas, esquadrias, fechaduras, ferro, gaxetas, grades, impermeabilizantes, isolantes acústicos e térmicos, janelas, joelhos, ladrilhos, lavatórios, lixas, madeira, marcos de concreto, massa corrida, niple, papel de parede, parafusos, pias, pigmentos, portas e portais, pregos, rolos solventes, sifão, tacos, tampa para vaso, tampão de ferro, tanque, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha, tubo de concreto, válvulas, verniz, vidro e afins.
		Registra o valor das despesas com materiais de consumo para aplicação, manutenção e reposição dos sistemas, aparelhos e equipamentos elétricos e eletrônicos, tais como: benjamins, bocais, calhas, capacitores e resistores, chaves de ligação, circuitos eletrônicos, condutores, componentes de aparelho eletrônico, diodos, disjuntores, eletrodos, eliminador de pilhas, espelhos para interruptores, fios e cabos, fita isolante, fusíveis, interruptores, lâmpadas e luminárias, pilhas e baterias, pinos e plugs, placas de baquelite, reatores, receptáculos, resistências, starts, suportes, tomada de corrente e afins.
		Registra o valor das despesas com serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de bens imóveis: pintura, reparos e reformas de imóveis em geral, reparos em instalações elétricas e hidráulicas, reparos, recuperações e adaptações de biombos, divisórias e lambris, manutenção de elevadores, limpeza de fossa e afins.
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS (Peças e Serviços para a manutenção de equipamentos diversos)	Materiais e Serviços para a Manutenção de Equipamentos Hospitalares e Diversos que contribuem para a	Registra o valor das despesas com componentes, peças, acessórios e sobressalentes para aplicação, manutenção e reposição em bens móveis em geral, tais como: cabos, chaves, cilindros para máquinas copiadoras, compressor para ar condicionado, esferas para máquina datilográfica, mangueira para fogão margaridas, peças de reposição de aparelhos e máquinas em geral, materiais de reposição para instrumentos musicais e afins.



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Eptácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

funcionalidade da Instituição	Registra o valor das despesas com serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de máquinas e equipamentos: aparelhos de fax e telex, aparelhos de medição e aferição, aparelhos médicos, odontológicos, hospitalares e laboratoriais, calculadoras, eletrodomésticos, equipamentos de proteção e segurança, equipamentos gráficos, equipamentos agrícolas, máquinas de escrever, turbinas e afins. Registra o valor das despesas com materiais utilizados em comunicações assim como os componentes, circuitos impressos ou integrados, peças ou partes de equipamentos de comunicações, como materiais para instalações, tais como: radiofônicas, radiotelegráficas, telegráficas e afins. Registra o valor das despesas com serviços de reparos, consertos, revisões, inspeções e adaptações de bens móveis não classificados em subitens específicos.
-------------------------------	---

ORDEM	OBJETO	VALOR()	%
1	Recursos humanos	731.438,27	34,78%
2	Medicamentos	167.000,00	7,94%
3	Material médico e hospitalar	206.725,68	9,83%
4	Gêneros Alimentícios	82.000,00	3,90%
5	Outros Materiais de Consumo	51.450,00	2,45%
6	Serviços Médicos	727.495,06	34,59%
7	Outros serviços de terceiros	68.240,00	3,24%
8	Locações diversas	8.000,00	0,38%
9	Utilidades Públicas	28.000,00	1,33%
10	Combustível	600,00	0,03
11	Outras despesas	32.000,00	1,52%
Total		2.102.949,01	100,0%

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR QUADRIMESTRAL (R\$)	%
1	Recursos humanos	731.438,27	1.462.876,54	34,78%
1.1	Benefícios - Vale Alimentação (PARTE)	75.000,00	150.000,00	3,57%
1.2	Benefícios - Vale Transporte (PARTE)	15.000,00	30.000,00	0,71%
1.3	Encargos - FGTS (PARTE)	101.438,27	202.876,54	4,82%
1.4	Salários (PARTE)	450.000,00	900.000,00	21,40%
1.5	Salários - Férias (PARTE)	90.000,00	180.000,00	4,28%
2	Medicamentos	167.000,00	334.000,00	7,94%
3	Material médico e hospitalar	206.725,68	413.451,36	9,83%
4	Gêneros Alimentícios	82.000,00	164.000,00	3,90%



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

5	Outros Materiais de Consumo	51.450,00	102.900,00	2,45%
5.1	Material para Lavanderia	1.500,00	3.000,00	0,07%
5.2	Material de Escritório	7.000,00	14.000,00	0,33%
5.3	Material de Rouparia	4.900,00	9.800,00	0,23%
5.4	Material de Limpeza	8.700,00	17.400,00	0,41%
5.5	Material de Embalagem e Descartável	5.600,00	11.200,00	0,27%
5.6	Material para Copa e Cozinha	1.750,00	3.500,00	0,08%
5.7	Gases Medicinais	22.000,00	44.000,00	1,05%
6	Serviços Médicos	727.495,06	1.454.990,12	34,59%
6.1	Plantões Especialidades Médicas Hospitalares /Unidade de Emergência + Impostos (*)	310.255,46	620.510,92	14,75%
6.2	Plantões ref. Atendimento Ambulatorial de Média e Alta Complexidade + Impostos (*)	291.755,24	583.510,48	13,87%
6.3	Exames e Procedimentos (*)	125.484,36	250.968,72	5,97%
7	Outros serviços de terceiros	68.240,00	136.480,00	3,26%
7.1	Manutenção de Softwares (Serviços)	3.900,00	7.800,00	0,19%
7.2	Remoção de Lixo	4.200,00	8.400,00	0,20%
7.3	Serviços Gráficos e Editoriais (Impressos)	2.450,00	4.900,00	0,12%
7.4	Assessoria Administrativa	21.000,00	42.000,00	1,00%
7.5	Assessoria de Custos	3.200,00	6.400,00	0,15%
7.6	Assessoria Serviço de Guarda de Documentos	10.000,00	20.000,00	0,48%
7.7	Assessoria de Contábil	2.000,00	4.000,00	0,10%
7.8	Assessoria Medicina Ocupacional	5.000,00	10.000,00	0,24%
7.9	Assessoria Jurídica	9.130,00	18.260,00	0,43%
7.10	Assessoria Acreditação Hospitalar (*)	7.360,00	14.720,00	0,35%
8	Locações diversas	8.000,00	16.000,00	0,39%
8.1	Locação de Impressoras	6.000,00	12.000,00	0,29%



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Eptácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11. de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

8.2	Locação de Equipamento para Hemodiálise	2.000,00	4.000,00	0,10%
9	Utilidades Públicas	28.000,00	56.000,00	1,33%
9.1	Água	28.000,00	56.000,00	1,33%
10	Combustível	600,00	1.200,00	0,03%
10.1	Combustíveis	600,00	1.200,00	0,03%
11	Outras despesas	32.000,00	64.000,00	1,52%
11.1	Outras Manutenções (Peças, produtos e serviços)	5.000,00	10.000,00	0,24%
11.2	Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Produtos e Serviços)	15.000,00	30.000,00	0,71%
11.3	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS (Peças e Serviços para a manutenção de equipamentos diversos)	12.000,00	24.000,00	0,57%
Total		2.102.949,01	4.205.898,02	100,02 %

(*) Pactuado no Plano Operativo

7. ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO –

Ordem	Etapa	Duração (Dias)	Descrição
1	Cotação	10	Cotação de preços
	Confecção/Manutenção de Contratos		Inclusão e Manutenção dos Contratos (de Trabalho) e com as Clínicas Médicas
2	Compra	10	Compra dos Materiais
	Cálculos e Lançamentos		Cálculos e Fechamentos dos Apontamentos (Escala e Produção)
3	Recebimento	20	Recebimento dos Materiais de Consumo
4	Pagamento	20	Pagamento das Notas Fiscais dos Materiais de Consumo e Serviço de Terceiros
			Realização dos Pagamentos aos funcionários e Clínicas Médicas
5	Prestação de Contas	30	Após encerramento da vigência do Convênio



Símbolo de Qualidade

Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Rua Epitácio Pessoa, 1.741- Centro -CEP-14160.180 – Sertãozinho-SP
Fone - PABX: (016) 3946-2855 - Reconhecida de Utilidade Pública:
Municipal: Lei nº 581 – Estadual: Lei nº 1708 – Federal: Decreto de 11 de novembro de 1991
CNPJ: 71.326.292/0001-03 - Inscrição Estadual - Isenta
e-mail: administracao@santacasasertaozinho.com.br

VERSÃO 1

DATA ELAB:
16/10/2023

8. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

DESCRIÇÃO DO OBJETO	FONTE DO RECURSO	INICIO	TÉRMINO	PERÍODO	VALORES MENSAIS ()	TOTAL DO PERÍODO ()
O recurso financeiro será destinado ao custeio das ações e serviços de saúde a fim de manter a assistência e integração dos serviços existentes no Sistema Único de Saúde SUS a População de Sertãozinho.	MUNICIPAL	01/11/2023	31/12/2023	BIMESTRAL	2.102.949,01	4.205.898,02
TOTAL						4.205.898,02

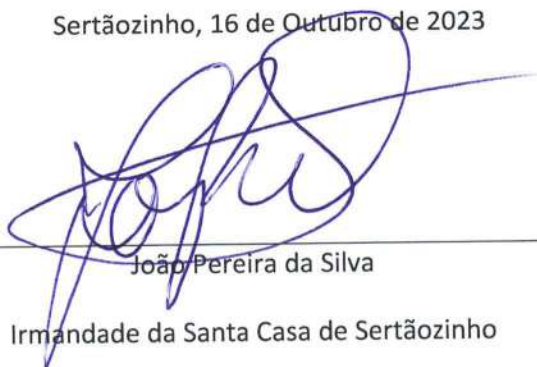
9. VIGÊNCIA:

Este Plano Operativo terá a vigência até 31/12/2023, conforme convênio assinado.

Sertãozinho, 16 de Outubro de 2023

Dr Wilson F Pires Filho

Prefeitura Municipal de Sertãozinho


João Pereira da Silva
Irmandade da Santa Casa de Sertãozinho

Secretaria Municipal de Saúde

Maria Soraia A. Stella

Testemunhas:

Nome:

RG:


Nome: Rita Rosana Montenegro
RG: 11.863.930-4